

PROJETO DE AMPLIAÇÃO DO MUSEU PAULISTA/USP – CRONOLOGIA

2005

2005 –jun./jul. - início dos trabalhos pelas Comissões do Espaço Físico e do Anexo do Museu Paulista sob Coordenação Geral da Diretora do Museu Paulista: estudo para ampliação externa, nas cercanias do Museu, se possível no próprio Parque da Independência. Estudo concluído e apresentado ao Vice- Reitor Prof. Hélio Nogueira da Cruz.

2005 – 2º semestre – elaboração do Projeto de Ampliação do Museu Paulista (Estudo de Viabilidade) pelo Escritório Paulistano de Arquitetura conjuntamente com a Comissão de Espaço Físico do Museu Paulista.

2006

2006 – fev. – versão Preliminar do Projeto de Ampliação do Museu Paulista (Estudo de Viabilidade) apresentado previamente às áreas técnicas de cada um dos órgãos de preservação do patrimônio (IPHAN, CONDEPHAAT, CONPRES), em fase preparatória para entrada formal do Projeto junto a esses órgãos.

2006 – mai. – primeira alteração no Projeto por solicitação dos órgãos de preservação.

2006 – 29 jun. – reunião na Diretoria do Museu Paulista com arquitetos representantes dos três órgãos de preservação, incluindo visita técnica e exame *in loco* da proposta.

2006 – 4 jul. – documento de concordância preliminar sobre “necessidade premente de Ampliação de áreas do Museu Paulista” e “Viabilidade das áreas apontadas pelo Museu Paulista para a realização dessa Ampliação, localizadas no parque da Independência, quais sejam: Parte das áreas ajardinadas entre o Museu e o Bosque e o terreno atualmente ocupado por um posto do Corpo de Bombeiros” (Assinado por: Direção do Museu Paulista, Comissão do Espaço Físico do Museu Paulista, Arquiteto Responsável, IPHAN, CONDEPHAAT, CONPRES).

2006 – 6 ago. – ofício da Direção do Museu Paulista ao Governador do Estado Cláudio Lembo solicitando área no Parque da Independência para Ampliação do Museu Paulista.

2006 – 27 ago. – Governador do Estado visita o Museu Paulista e o Projeto de Ampliação lhe é apresentado.

2006 – nov. - Projeto de Ampliação apresentado ao Vice –Reitor, Prof. Francisco Maria Lajolo.

2006 – nov. - Projeto de Ampliação apresentado ao Pró-Reitor de Cultura e Extensão Universitária Prof. Sedi Hirano.

2006 – 28 nov. – entrada formal do Estudo de Viabilidade do Projeto de Ampliação (1ª etapa de aprovação de projeto) nos Órgãos de Preservação.

2006 – nov. - consulta prévia ao Conselho do Patrimônio Imobiliário do Estado de São Paulo a respeito dos documentos necessários para instrução do processo visando à autorização do Governador do Estado para uso de uma área de 7.400 m², localizada junto à Fachada Sul do atual Edifício do Museu, correspondente a Área Subterrânea prevista no Projeto de Ampliação.

2006 – 6 dez. – Carta da Reitora da USP Profa. Suely Vilela ao Governador do Estado, apoiando o Projeto de Ampliação do Museu Paulista.

2006 – 11 dez. – ofício da Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Desenvolvimento Econômico à Secretaria da Casa Civil, aprovando parecer interno da Coordenadoria de Desenvolvimento Econômico, favorável ao projeto de Ampliação do Museu Paulista.

2006 – 20 dez. – ofício do Secretário Municipal do Verde e do Meio Ambiente de concordância com o estudo de Ampliação do Museu Paulista.

2006 - 22 dez. – Parecer da Secretaria Técnica e Executiva do Conselho do Patrimônio Imobiliário/ Secretaria de Estado de Economia e Planejamento recomendando ao Governador autorizar a Fazenda Estadual a outorgar a autorização de uso do terreno em questão.

2006 – agregadas à Equipe do Projeto de Ampliação do Museu Paulista, como assessoras, as Professoras da FAUUSP especializadas em Preservação Arquitetônica Beatriz Mugayar Khül e Maria Lúcia Bressan Pinheiro.

2007

2007 – 23 jan. – endosso do parecer acima pelo Conselho de Patrimônio Imobiliário.

2007 - 14 fev. - **autorização do Governador José Serra** “a favor da Universidade de São Paulo – USP, com destinação ao Museu Paulista, para utilização deste, de uma área de 7.400 m², localizada junto à fachada sul do atual Edifício do Museu visando o desenvolvimento de um trabalho preparatório de elaboração do projeto arquitetônico, conceituado como ‘Estudo de Viabilidade’, referente à ampliação do referido prédio” (Proc. USP nº 2007.1.4217.1.0 – Assunto: Permissão de uso de Espaço para ampliação do Museu Paulista).

2007 – visita do Secretário Adjunto da Casa Civil ao Museu Paulista a pedido do Governador do Estado para acompanhamento do Projeto.

2007 - nov. – Segunda e última alteração no Projeto por solicitação dos Órgãos de Preservação do Patrimônio.

2008

2008 – ago. - Estudo de Viabilidade do Projeto de Ampliação do Museu Paulista **aprovado pelos órgãos de preservação** por IPHAN (Proc. nº 01506002222/2006-32), CONDEPHAAT (Proc. nº 54719/06), CONPRES (Proc. nº 2006-0313-158-8).

2008 – set. – reunião preliminar na Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente para orientação sobre como proceder para obtenção do licenciamento ambiental.

2008 – out. - Museu Paulista inicia conversações técnicas com a Secretaria Municipal de Habitação.

2008 – 7 out. – entrada de solicitação de diretrizes para elaboração do Projeto Executivo acompanhada de cópia de documento relativo ao alvará de aprovação de reforma do Museu de Zoologia e quadro geral de áreas do Parque da Independência.

2008 – nov. – carta comunicando a Administração do Parque da Independência sobre o início dos trabalhos de levantamento arbóreo.

2008 – em referência à claraboia prevista para entrada de luz natural na Área Subterrânea são realizados estudos e cadastramento da vegetação existente no local por engenheiros florestais professores da UNESP-Botucatu, contratados pelo Museu Paulista, que preparam a documentação necessária à entrada do pedido de licenciamento ambiental na Secretaria do Verde e do Meio Ambiente.

2009

2009 – Museu Paulista responde às solicitações de esclarecimentos formuladas pelo Ministério Público do Estado de São Paulo e pelo Ministério Público Federal a respeito do Projeto de Ampliação e de Acessibilidade.

2009 – fev. - entrada do pedido de licenciamento ambiental junto à Secretaria do Verde e do Meio Ambiente, referente à área Subterrânea Prevista.

2009 – 16 fev. – primeira vistoria local por técnicos da Secretaria do Verde com acompanhamento da equipe institucional do Projeto, assessores e administração do Parque.

2009 – 17 mar. – reunião realizada no Museu Paulista com o Promotor de Justiça de Defesa de Pessoas Deficientes e o Promotor de Justiça do Meio Ambiente seguida de visitas às dependências do Museu Paulista e à área externa prevista para o Projeto de Ampliação.

2009 – 7 abr. – assinatura da “Ata de Reunião e Inspeção ao Museu Paulista”, documento Oficial do Ministério Público do Estado de São Paulo.

2009 – 25 mai. – apresentação do Projeto de Ampliação para o Conselho Gestor do Parque da Independência e Subprefeito do Ipiranga.

2009 – 6 ago. - com intermediação da Secretaria de Estado da Cultura, o Museu Paulista realiza reunião com o Comandante Geral do Corpo de Bombeiros e obtém anuência verbal para cessão do terreno caso lhes seja dada uma nova área nas imediações para a construção de um mesmo posto para o 1º Grupamento de Bombeiros.

2009 – 7 ago. – Secretaria de Cultura fornece ao Museu Paulista Certidões de Dados Cadastrais e Valor Venal dos cinco imóveis na avenida Nazaré indicados para desapropriação visando destinar essa área aos Bombeiros.

2009 – 17 ago. – segunda reunião com o Comandante Geral do Corpo de Bombeiros, que concorda com a área proposta para ser desapropriada e destinada ao Corpo de Bombeiros.

2009 – 24 ago. – apresentação do Projeto de Ampliação a frequentadores do Parque a pedido do Secretario do Verde.

2009 – 22 set. – segunda vistoria local por técnicos da Secretaria do Verde com acompanhamento da equipe institucional do Projeto, assessores e administração do Parque.

2009 – 19 nov. – terceira vistoria local por técnicos da Secretaria do Verde com acompanhamento da equipe institucional do Projeto, assessores e administração do Parque.

2009 – dez. – retificação da Planta de Situação Pretendida elaborada sobre Levantamento Planialtimétrico encaminhada pelo Museu Paulista por solicitação da Secretaria do Verde.

2009 – dez. – alugado imóvel localizado na Rua Xavier Curado, 25, ao lado do edifício histórico, para abrigar futuramente parcela importante da área administrativa do Museu, bem como os Laboratórios de Conservação (desde 2014 a Sede Administrativa encontra-se na Rua Brigadeiro Jordão, 149).

2010

2010 – 12 fev. – apresentadas novas alterações no Levantamento Planialtimétrico e na Planta de Situação Pretendida por solicitação da Secretaria do Verde.

2010 – 8 abr. – Museu Paulista solicita arquivamento do processo na Secretaria do Verde e do Meio Ambiente, por tempo indeterminado, por não ter mais como avançar nos aspectos de compensação arbórea e transplantes sem o Projeto Executivo.

2010 – 16 jun. – a pedido do Museu Paulista, visando avaliação do elevador atualmente existente no interior do edifício (datado de 1946) a Empresa Bass Elevadores Ltda. apresenta relatório técnico com a seguinte conclusão: 1 – não há possibilidade de aumento de espaço na cabine existente; 2 – a área onde se encontra o antigo elevador é insuficiente para instalação de outro elevador de passageiros em padrões atuais.

2010 – set. – Secretaria do Verde autoriza o arquivamento do processo.

2010 – 30 set. – Museu Paulista, através da FUSP, requer inscrição junto à Secretaria Municipal de Cultura para obtenção dos incentivos fiscais previstos na Lei N. 10.923/90 (Lei Mendonça), para elaboração do Projeto Executivo das Prumadas de Circulação (elevadores externos) previstas no Projeto de Ampliação, incluindo orçamento detalhado e relação de doze empresas e currículos dos receptivos responsáveis para elaboração dos trabalhos especializados necessários.

2010 – 25 nov. – FUSP recebe certificado declaratório da Secretaria Municipal de Cultura, autorizando captação de recursos para elaboração do Projeto Executivo das Prumadas de Circulação (elevadores externos).

2012

2012 – ago. – visita técnica da arquiteta Silvana Cambiaghi para verificação das necessidades de adequações físicas no edifício do Museu Paulista.

2012 – 24 set. – SEF/USP apresenta no Anfiteatro do MP o Projeto de Reforma do Museu para atendimento à acessibilidade e instalação da reserva técnica.

2012 – 30 nov. – reunião realizada entre o Museu Paulista, a SEF/USP com a Secretaria Municipal da Pessoa com Deficiência e Mobilidade Reduzida /Comissão Permanente de Acessibilidade (CPA), e com representantes dos órgãos de preservação do patrimônio para discutir propostas de acessibilidade. Os representantes dos órgãos de preservação do patrimônio reiteram a necessidade de a USP tratar as questões de acessibilidade de forma integrada com o plano global de restauro e ampliação. Participantes: CPA: Eduardo Flores Auge, Oswaldo Rafael Fantini, Silvana S. Cambiaghi e Ulysses dos Santos; DPH/CONPESP: Marco A. Winther, Regina Vieira Santos; IPHAN: Marcos Carrilho; UPPH/CONDEPHAAT: Vera Ferreira Lima; Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente: Carolina Saad (Depave) e Rafael Quirino da Silva (Parque da Independência); Museu Paulista: Denise Cristina C. P. Abeleira, Heloisa Maria Silveira Barbuy, Sheila Walbe Ornstein e Vânia Carneiro Carvalho; SEF: Gemma Pons Vilardell Agnelli e Daniela Florêncio da Costa.

2012 – 19 dez. – reunião da Comissão Permanente de Acessibilidade com participação do MP e SEF. Avanço nos entendimentos do projeto de acessibilidade do Museu. Recomendações para as rampas, saguão e elevador.

2013

2013 – jan. – cercamento e colocação de passarelas cobertas ao redor do Museu (serviços contratados pela SEF).

2013 – abr – Museu Paulista contrata os serviços especializados do Escritório VK Arquitetura e Restauro para avaliação de problemas verificados em forros de salões de exposição do 1º andar.

2013 – mai. – visita técnica ao Museu do Prof. Dr. João Mascarenhas Mateus, engenheiro civil do Centro de Estudos Sociais da Universidade de Coimbra. Realizado vistorias e reuniões técnicas com equipe do MP.

2013 – 21 jun. – Escritório VK Arquitetura e Restauro entrega os primeiros laudos relativos aos forros dos dois salões do Museu Paulista.

2013 – 15 jul. – Início dos exames e prospecção para elaboração do diagnóstico do estado de conservação das fachadas pelo Estúdio Sarasá.

2013 – jul. a jan. de 2014 – Diagnósticos para restauro das fachadas e escoramento de forros de salas do Museu sob Supervisão da SEF/USP.

2013 – Ago. – vistorias técnicas da Arq. Vanessa Kraml (VK Arquitetura e Restauro) que encontra grandes problemas de infiltração e início de deslocamento do forro, com recomendação da interdição do Salão Nobre, e execução de reforços no forro e restauro da cobertura.

2013 – 03 ago. – fechamento do Edifício-Monumento.

2013 – 07 ago. – reunião entre o MP, SEF e Consultores da VK, Arquitetura e Restauro para tratar de assuntos relacionados ao fechamento do Museu e as medidas de escoramento de forros, reparos de telhado e outros para salvaguardar equipes e acervos. Presentes: Profa. Dra. Sheila Walbe Ornstein, Profa. Dra. Solange Ferraz de Lima, Prof. Dr. Paulo César Garcez Marins, Dra. Teresa Cristina Toledo de Paula, Dra. Yara Lígia Moreira Petrella, Sra. Shirley Ribeiro da Silva, Arq. Daniela Messias Florêncio da Costa (SEF), Arq. Rogerio Bessa Gonçalves, (SEF), Eng. Fausto Tarran (SEF), Arq. Vanessa Kraml (VK Arquitetura e Restauro), Eng. Ricardo Zulques (VK/BRZ) e Arq. José Costa de Oliveira (Estação Ciência).

2013 – 12 ago. – reunião entre o MP, SEF e Consultores da VK, Arquitetura e Restauro e Estúdio Sarasá para tratar de assuntos relacionados ao fechamento do Museu, as ações de diagnóstico de forros e seu escoramento e execução de ações na cobertura e claraboia do edifício histórico. Presentes: Profa. Dra. Sheila Walbe Ornstein, Profa. Dra. Solange Ferraz de Lima, Dra. Teresa Cristina Toledo de Paula, Dra. Yara Lígia Moreira Petrella, Sra. Shirley Ribeiro da Silva, Arq. Daniela Messias Florêncio da Costa (SEF), Arq. Rogerio Bessa Gonçalves, (SEF), Arq. Vanessa Kraml (VK Arquitetura e Restauro), Engo. Ricardo Zulques (VK/BRZ).

2013 – 15 ago. – reunião entre o MP, Órgãos de Patrimônio e Consultores. Pauta: Fechamento do Museu Paulista e medidas de escoramento de forros, reparos de telhado, claraboias e outros itens para salvaguardar pessoas e acervos. Presentes Profa. Dra. Sheila Walbe Ornstein, Arqta. Anna Beatriz Ayrosa Galvão (IPHAN), Arqta. Profa. Dra. Ana Lúcia Duarte Lanna (CONDEPHAAT), Arqto. Walter Fragoni (CONDEPHAAT), Arqto. Marco Winther (CONPRESP), Profa. Dra. Solange Ferraz de Lima, Prof. Dr. Paulo César Garcez Marins, Arqta. Daniela Messias Florêncio da Costa (SEF), Arqta. Vanessa Kraml (VK Arquitetura e Restauro), Engo. Ricardo Zulques (VK/BRZ), Arq. José Costa de Oliveira (Estação Ciência), Sr. Antonio Sarasá (Estúdio Sarasá) e Sra. Shirley Ribeiro da Silva.

2013 – 19 ago. – reunião entre o MP, SEF e Consultores. Pauta: Ações emergenciais após diagnósticos de forros que causaram o fechamento do Museu. Discussão do que será elencado para a formulação do “Documento 30”. Presentes: Profa. Dra. Sheila Walbe Ornstein, Profa. Dra. Solange Ferraz de Lima, Dra. Teresa Cristina Toledo de Paula, Dra. Yara Lígia Moreira Petrella, Sra. Shirley Ribeiro da Silva, Thiago Malakowsky da Silva, Angela Gianezze Ribeiro, Adilson José de Almeida, Arq. Daniela Messias Florêncio da

Costa (SEF), Arq. Rogerio Bessa Gonçalves, (SEF), Arq. Vanessa Kraml (VK Arquitetura e Restauro), Antonio Sarasá – Estúdio Sarasá.

2013 – 23 ago. – elaborado e encaminhado documento técnico que justificou o fechamento do Museu Paulista “Documento 30”. (Processo 13.1.390.33.4).

2013 – 09 set. – reunião entre o MP, SEF, e Consultores. Pauta: Discussão dos desdobramentos pós “Documento 30”. Início dos elementos licitatórios e de contratação para ações que sanem a questão emergencial (proteção do acervo, claraboias, cobertura e o gerenciamento das obras). Presentes: Profa. Dra. Sheila Walbe Ornstein, Profa. Dra. Solange Ferraz de Lima, Dra. Teresa Cristina Toledo de Paula, MS. Fabíola Margoth Zambrano Figueroa, Dra. Yara Ligia Moreira Petrella, MS. Adilson José Almeida, Sra. Shirley Ribeiro da Silva, Arqto. Rogério Bessa (SEF), Arqta. Daniela Messias Florêncio da Costa (SEF), Arqto. Marcos Maia (SEF), Sr. Antonio Sarasá (Estúdio Sarasá), Arqta. Vanessa Kraml (VK Arquitetura e Restauro), Engo. Ricardo Zulques (VK Arquitetura e Restauro).

2013 – 10 set. – reunião sobre medidas emergenciais de escoramento de forros entre o Museu Paulista, Prof. João Mascarenhas Matheus, Engenheiro e Professor de Coimbra – Portugal, Profa. Beatriz Mugayar Kühl, Profa. Fabiana Lopes de Oliveira, Profa. Sheila Walbe Ornstein, Profa. Heloisa Maria Silveira Barbuy, Dra. Yara Petrella, Dra. Teresa Cristina Toledo de Paula, MS. Fabíola Zambrano, Dra. Miriam Cruxen Barros de Oliveira (IPT), Arq. Vanessa Kraml e Sr. Antônio Sarasá.

2013 – 12 set. – reunião com representante do IPHAN, Arq. Marcos Carrilho, sobre andamento dos projetos de diagnósticos de fachadas.

2013 – set a dez. – elaboração de procedimentos para manutenção e conservação dos acervos, reestabelecimento de rotinas e seleção de imóveis no Bairro do Ipiranga para transferência de acervos e equipes.

2013 – 30 out. – palestra “O restauro do MP: diagnóstico, projetos e ações em curso” proferido na Associação Comercial do Ipiranga, conjuntamente com a SEF, para o esclarecimento da população do Bairro.

2013 – nov. – visita técnica do Prof. Dr. João Augusto da Silva Appleton, engenheiro civil do Laboratório Nacional de Engenharia Civil ao MP. Realizado vistorias e reuniões técnicas com equipe do MP.

2014

2014 – jan. – envio à SEF do Programa de Necessidades do Edifício Monumento e sua ampliação, contido no processo nº 13.1.451.33.3 (Plano Diretor de Expansão Física, Plano de Ações Museológicas, Projeto Acadêmico e Institucional, Intervenções de Restauro).

2014 – 28 jan. – envio à Reitoria do processo nº 14.1.43.33.3 (Providências relativas à logística para transferência de acervos e equipes do Museu Paulista, Plano Orçamentário destas ações e informações preliminares sobre o Programa de Necessidades para o edifício monumento e ampliação do MP).

2014 – 17 fev. – entrega à SEF/USP do Relatório Final do Diagnóstico para Conservação e Restauro das Fachadas do Museu e dos sistemas de águas pluviais do Estúdio Sarasá.

2014 – 26 fev. – reunião na Reitoria para definição de parâmetros do projeto detalhado e obras de restauro e modernização do edifício monumento (edifício histórico do Museu Paulista) e a logística necessária para transferência dos acervos nele existente para outros locais em condições de salvaguardá-los. Com a presença do Prof. Vahan Agopyan, Profa. Ângela Maria Magosso Takayanagui, Assessora do Vice-Reitor, Profa. Sheila Walbe Ornstein, Diretora do MP, Profa. Solange Ferraz de Lima, Vice-Diretora, Arq. Rogério Bessa Gonçalves, Chefe da Divisão de Projetos da SEF, Arq. Daniela Florêncio da Costa, SEF, Arq. Marcos Maia, SEF, Arq. Fernando Gallo, SEF e consultores na área de projetos culturais: Prof. Nestor Goulart Reis Filho e Arq. Luís Magnani.

2014 – fev a mar – elaboração pelas equipes do MP do processo nº 14.1.125.33.0 (Museu Paulista – imóveis alugados X Depósitos especializados: análise comparativa e orçamentos).

2014 – abr. – entrega do Diagnóstico e Instrução Técnica para restauro das áreas de Forro das Salas C3 e C28 pela Arq. Vanessa Kraml da VK Arquitetura e Restauro.

2014 – 03 abr. – reunião entre o MP e SEF sobre Diagnósticos para conservação e restauro das fachadas do Museu e dos sistemas de águas pluviais. Presentes: Profa. Sheila Walbe Ornstein, Profa. Solange Ferraz de Lima, Prof. Paulo César Garcez Marins, Arq. Daniela Florêncio e Arq. Marcos Maia.

2014 – 08 abr. – visita da Profa. Ângela Maria Magosso Takayanagui, Assessora da Vice-Reitoria, ao Museu Paulista e ao imóvel alugado à Rua Xavier Curado, 25. Realizada vistoria para verificação do estado do MP, após seu fechamento, o trabalho realizado nas salas escoradas e reservas técnicas e as condições de trabalho no imóvel citado. Proposta de elaborar um resumo sobre a transferência de acervos/aluguéis e projetos completos de ampliação e restauro para proposta de patrocínios.

2014 – 11 abr. – reunião na Vice-Reitoria a propósito das próximas ações relativas ao restauro, modernização e expansão do edifício Monumento do Museu Paulista, sito no Parque da Independência s/nº. Decisões: Não serão implementados (executados) projetos parciais; Diagnósticos, projetos e obras serão realizados de forma global no que tange ao restauro do edifício Monumento, sua modernização

(instalações, acessibilidade dentre outros itens) e sua expansão (com vistas às áreas imediatas de apoio e ao Bloco Técnico anexo para abrigo e conservação de reservas técnicas; Caberá ao Escritório de Arquitetura a ser contratado pela Vice-Reitoria da USP fazer os estudos e a coordenação necessários dos projetos para o restauro e propor estudos e projetos para a expansão diante do potencial arquitetônico - construtivo e das limitações existentes no entorno do edifício Monumento, no interior do Parque da Independência, à luz das diretrizes dos três Órgãos de Preservação e do Depave /PMSP. Sobre transferência/retirada de acervos do Museu Paulista, ficou definido como pré-requisito para quaisquer diagnósticos, projetos e obras, externos ou internos, a retirada de todos os acervos expositivos e das reservas técnicas para imóveis alugados situados na vizinhança do Parque e conforme consta do processo nº 14.1.125.33.0. Todos os recursos financeiros para provisão dos aluguéis no decorrer de todos os períodos de contrato, abastecimento de água, consumo de energia elétrica, telefonia, internet, serviços de segurança e limpeza (recursos humanos) e outros serão oriundos do Orçamento VREA / Vice-Reitoria, USP. Presentes: Professores Doutores Tahan Agopyan (Vice-Reitor), Osvaldo Nakao (Superintendente SEF), Nestor G. Reis (professor FAUUSP e assessor Vice Reitoria), Sheila W. Ornstein (diretora MP), Solange Ferraz de Lima (vice - diretora do MP), Paulo G. Marins (chefe do Departamento de Acervo e Curadoria do MP), Dra. Teresa de Paula, chefe da área de Conservação / DAC / MP, Dr. Adilson de Almeida, supervisor do setor de objetos / DAC /MP, Tatiana Vasconcelos, chefe da divisão de documentação DAC/MP e Shirley Ribeiro chefe da Divisão Administrativa do MP. Na oportunidade foram entregues documentos disponíveis sobre o edifício do MP e outros levantamentos.

2014 – 13 jun. – reunião na Vice-Reitoria sobre os projetos relacionados ao restauro do edifício Monumento, sua modernização, adequação funcional e de acessibilidade e das instalações prediais e da ampliação (bloco técnico). Presentes: Prof. Vahan Agopyan (Vice-Reitor), Profa. Sheila Walbe Ornstein (Diretora MP), Prof. Nestor Goulart Reis Filho (assessor da Vice-Reitoria para os projetos de restauro e ampliação do MP), Prof. Osvaldo Nakao (superintendente da SEF) e Arq. Luis Magnani. Acordado que o Prof. Nakao (SEF) irá disponibilizar todos os levantamentos, avaliações e projetos realizados pela SEF para o MP. É indicado também o Arq. Rogério Bessa Gonçalves, Diretor de Projetos da SEF como o profissional desta Superintendência que irá se reunir com o prof. Nestor e sempre que necessário, junto com esta Diretora do Museu, para verificação dos referidos documentos. O Prof. Nestor recomendou ainda que além de verificados os projetos anteriores, sejam apontadas alternativas para o restauro do edifício Monumento e sua ampliação, para posterior diálogo com os técnicos e conselheiros dos Órgãos de Preservação e com potenciais patrocinadores dos projetos executivos. O Prof. Vahan informou que o prof. Nestor, com o apoio do MP, terá até o final de agosto para apresentar os três estudos preliminares, a lista de diagnósticos e o orçamento para a realização dos referidos diagnósticos e dos projetos executivos (arquitetura, fundações, estruturas, instalações, dados e voz, acessibilidade e outros).

2014 – jun. a ago. – visitas ao MP do Prof. Nestor e equipe para levantamentos técnicos e realização de diversas reuniões entre MP e assessoria de projetos de restauro e ampliação do MP (25/06; 02/07; 31/07; 14/08).

2014 – 28 jul. – primeira reunião entre ETGC (Escritório Técnico de Gestão Compartilhada), Museu Paulista, SEF e Assessoria da Vice-Reitoria. Pauta discutida: obtenção de informações quanto aos projetos e intervenções previstas para o Museu Paulista, com o objetivo de montar uma matriz de ações necessárias à revitalização do conjunto histórico do Ipiranga (Museu, Monumento, Parque, outros edifícios de interesse

histórico e o próprio contexto urbano e paisagístico da área). Presentes: Profa. Sheila Walbe Ornstein (Museu Paulista), Profa. Solange Ferraz de Lima (Museu Paulista), Prof. Paulo César Garcez Marins (Museu Paulista), Profa. Angela Takayanagui (Assessora da Vice-Reitoria/USP), Arquiteto Walter Pires (DPH/SMC), Arquiteta Vânia Lewkowicz Katz (DPH/SMC), Arquiteta Dulcilei Cipriano (DPH/SMC), Profa. Anna Beatriz Ayrosa Galvão (Superintendente do Iphan em SP) e Arquiteta Juliana Mendes Prata (Iphan).

2014 – 30 jul. a 01 ago. – visita técnica ao Museu Paulista da Arq. Cláudia S. Rodrigues de Carvalho da Casa de Rui Barbosa, Rio de Janeiro.

2014 – 22 set. – reunião entre a Vice-Reitoria e sua Assessoria e Museu Paulista. Na ocasião foi reiterado que o objetivo central é a transferência dos acervos para os imóveis alugados, projetos e obras. Informada que o relatório do Prof. Nestor será entregue à Vice-Reitoria amanhã (23/09). Informou ainda que neste momento não está preocupado com montagem de exposição e sim com os diagnósticos, projetos e obras para o restauro e a ampliação do edifício do MP. Presentes: Prof. Vahan Agopyan, Profa. Angela Takayanagui, Prof. Nestor Goulart Reis e Profa. Sheila Walbe Ornstein.

2014 – 29 set. – reunião entre a Vice-Reitoria e sua Assessoria e Museu Paulista – Sugestão de criação de Comissão Interna do Museu Paulista que irá atuar com a equipe do escritório coordenador e desenvolvedor dos projetos arquitetônicos e especiais (estruturais, de instalações, de acessibilidade, de condicionamento ambiental e outros), para fins de restauro, modernização e ampliação do edifício do Museu Paulista. Presentes: Prof. Vahan Agopyan, Profa. Ângela Takayanagui e Profa. Sheila Walbe Ornstein.

2014 – 3 out. – Criação no MP da Comissão Interna para fins de desenvolvimento dos projetos de restauro, modernização e de ampliação do edifício do Museu Paulista da USP (Portaria GD 068/2014).

2014 – 6 out. – apresentação na Vice-Reitoria dos primeiros estudos preliminares sobre os projetos de restauro e ampliação do Museu Paulista elaborados pelo Prof. Nestor Goulart Reis Filho, Arq. Paulo Bruna e equipe, alternativas de ampliação do terreno Corpo de Bombeiros e versão compacta de implantação do anexo na face sul do MP.

2014 – 17 out. – entrega dos projetos da 1ª versão de ampliação e restauro do MP.

2014 – 22 out. – 1ª Reunião (GT Restauro e Ampliação do MP) entre a Assessoria da Vice-Reitoria, MP, SEF e equipe de arquitetos para análise dos estudos preliminares sobre os projetos de restauro e ampliação do Museu Paulista elaborados pelo Prof. Nestor Goulart Reis Filho, Arq. Paulo Bruna e equipe. Presentes: Profa. Solange Ferraz de Lima (Direção/MP/USP), Prof. Paulo César Garcez Marins (CIP/MP/USP), Dr. Adilson José de Almeida (CIP/MP/USP), Sra. Isabela Ribeiro de Arruda (substituta de Denise Abeleira – CIP/MP/USP), Dra. Yara Ligia Melo Moreira Petrella (CIP/MP/USP), Profa. Angela Maria M. Takayanagui (Assessora da Vice-Reitoria/USP), Arquiteto Fernando Egidio Gallo (SEF/USP), Arquiteta Silvana Loffredo (SEF/USP), Prof. Nestor Goulart Reis Filho (USP), Prof. Lúcio Gomes Machado, Arquiteto Paulo Julio Valentino Bruna e Arquiteto Luís Antonio Magnani. Considerações da equipe do MP sobre o atendimento

apenas parcial do Programa de Necessidades, elaborado em janeiro último, e levantada considerações técnicas sobre as características físicas essenciais da Reserva Técnica. Foram realizadas diversas recomendações e sugestões para o encaminhamento do projeto. Entregue uma cópia do Plano de Necessidades do MP para Arq. Paulo Bruna.

2014 – 17 nov. – reunião na Vice-Reitoria para apresentação da 2ª proposta dos projetos para ampliação e restauro do MP junto à Xavier de Almeida. Presentes: Profa. Sheila Walbe Ornstein, Profa. Solange Ferraz de Lima (Direção/MP/USP), Prof. Paulo César Garcez Marins (CIP/MP/USP), Dr. Adilson José de Almeida (CIP/MP/USP), MS. Denise Cristina Peixoto Abeleira – CIP/MP/USP), Dra. Yara Ligia Melo Moreira Petrella (CIP/MP/USP), Profa. Angela Maria M. Takayanagui (Assessora da Vice-Reitoria/USP), Arquiteto Rogério Gonçalves Bessa (SEF/USP), Prof. Nestor Goulart Reis Filho (USP), Prof. Lúcio Gomes Machado, Arquiteto Paulo Julio Valentino Bruna e Arquiteto Luís Antonio Magnani.

2014 – 19 nov. – Reitoria cancela a intenção de desapropriação de área na av. Nazaré em função das dificuldades e custos da operação.

2014 – 28 nov. – envio do Programa de Necessidades da Ampliação pelo Arq. Paulo Bruna.

2014 – 01 dez. – reunião na Vice-Reitoria para discussão de proposta de ampliação do MP junto à Rua Xavier de Almeida. Apresentada considerações técnicas sobre nova proposta e entregue cronologia das ações relativas ao restauro, estudos de ampliação do MP no período de 2005 até 2012. Ampla discussão das questões referentes às várias instâncias de aprovação, autorizações, etc. Presentes: Profa. Sheila Walbe Ornstein, Profa. Solange Ferraz de Lima (Direção/MP/USP), Profa. Heloisa Maria Silveira Barbuy (CD/MP), Profa. Vânia Carneiro de Carvalho (CD/MP), Prof. Paulo César Garcez Marins (CIP/MP/USP), Dr. Adilson José de Almeida (CIP/MP/USP), Dra. Yara Ligia Melo Moreira Petrella (CIP/MP/USP), Profa. Angela Maria M. Takayanagui (Assessora da Vice-Reitoria/USP), Arquiteto Rogério Gonçalves Bessa (SEF/USP), Prof. Nestor Goulart Reis Filho (USP), Prof. Lúcio Gomes Machado, Arquiteto Paulo Julio Valentino Bruna e Arquiteto Luís Antonio Magnani.

2014 – 08 dez. – reunião na Vice-Reitoria para análise comparativa realizada pela Comissão Interna do Museu Paulista "programa de necessidades versus proposta arquitetônica com Anexo" no interior do Parque, próximo a Rua Xavier de Almeida. (Entregue a Tabela Comparativa entre o Programa de Necessidades do MP e propostas do Arq. Paulo Bruna). Presentes: Profa. Sheila Walbe Ornstein, Profa. Solange Ferraz de Lima (Direção/MP/USP), Prof. Paulo César Garcez Marins (CIP/MP/USP), Dr. Adilson José de Almeida (CIP/MP/USP), Dra. Yara Ligia Melo Moreira Petrella (CIP/MP/USP), Profa. Angela Maria M. Takayanagui (Assessora da Vice-Reitoria/USP), Arquiteto Rogério Gonçalves Bessa (SEF/USP), Prof. Nestor Goulart Reis Filho (USP), Prof. Lúcio Gomes Machado, Arquiteto Paulo Julio Valentino Bruna e Arquiteto Luís Antonio Magnani.

2014 – 15 dez. – reunião na Vice-Reitoria para discussão da programação/roteiro da reunião a ocorrer em 21 de janeiro de 2015, a convite da Reitoria e com a participação dos diversos agentes e interlocutores que

poderiam colaborar e se tornarem parceiros da USP com vistas à definição de terreno para a sua necessária ampliação e outros temas como os projetos de restauro e de modernização. Presentes: Prof. Vahan Agopyan, Profa. Angela Maria M. Takayanagui (Assessora da Vice-Reitoria/USP), Profa. Sheila Walbe Ornstein, Profa. Solange Ferraz de Lima (Direção/MP/USP).

2014 – 15 dez. – reunião com a Superintendência de Tecnologia da Informação (STI/USP) Superintendente de Tecnologia da Informação para entrega de pendências quanto à instalação de links informática e telefonia dos imóveis alugados. Discutida a possibilidade de instalação de redes de fibra ótica interligando os diversos imóveis e possibilitando maior capacidade de transmissão de dados. Presentes: Profa. Sheila Walbe Ornstein, Luciano Antonio Beraldo, Prof. João Eduardo Ferreira (Superintendente da STI) e Jairo Carlos Filho (Assessor da STI).

2015

2015 – 6 jan. – reunião "in situ" com a engenheira agrônoma do Depave, Priscila Cerqueira. Presentes: Profa. Sheila Walbe Ornstein, Dra. Yara Petrella, Dr. Adilson José de Almeida e MS. Fabíola Zambrano e também a arquiteta Aline E. Bronskhorst (escritório do Arq. Lucio Gomes Machado). Fornecido informações sobre como proceder em relação às análises e eventuais pedidos de licenciamento ambiental para o caso de implantação do edifício anexo ao MP no Parque, incluindo interligações através de subsolos.

2015 - 9 jan. – vistoria do Engenheiro Adilson Sanxes e Arq. Marcos Maia, SEF/USP, para avaliar as condições do forro e sanca da sala do mobiliário (torre leste, 2º piso) que apresenta enormes fissuras e degradação devido a infiltrações de águas de chuvas. Vistoria para verificação do problema e se há riscos de queda de fragmentos ou desabamento maiores (Processo nº 15.1.19.33.6).

2015 – 13 jan. – reunião na Reitoria para discussão sobre Restauro/Modernização do MP. Presentes: Prof. Marco Antonio Zago, Prof. Vahan Agopyan, Profa. Sheila, Profa. Solange, Prof. Nestor. Pontos: 1. O Prof. Zago deixou claro que tem pressa em dar início ao restauro do Museu Paulista. 2. O Prof. Zago e o Prof. Vahan entenderam que poderá existir de forma associada uma área em subsolo para colhimento, loja, sanitários, cafeteria, administração etc. 3. O Prof. Zago e o Prof. Vahan consideraram muito importante o Bloco Anexo, porém de imediato somente irão prosseguir e de forma ágil com o restauro e a modernização do edifício Monumento + subsolo de acolhimento. 4. Por outro lado, entendem e consideram muito importante o Bloco Técnico, mas a viabilização deste depende de ações em outras instâncias e decisões de outros interlocutores, a princípio não querem depender das decisões de terceiros para dar início aos projetos e obras de restauro e modernização do MP. 5. O posicionamento da Reitoria foi ratificado pelo Prof. Nestor e aceito por nós (Sheila e Solange). 6. Um primeiro esforço quanto a esta proposta deverá ser feito em reunião que está sendo agendada a princípio para o dia 21 de janeiro próximo, da qual participarão tomadores de decisão dos três Órgãos de Preservação, Depave, Sampa, CPA, Secretarias do Município e do Estado da Cultura e outros, além do Prof. Vahan, Profa Angela (possivelmente), Solange, Sheila, Paulo Garcez e Nestor. Nela será colocado o interesse claro da Reitoria da USP na recuperação do edifício Monumento, as alternativas de expansão.

2015 – 21 jan. – reunião na Reitoria para preparação de apresentação a ocorrer em 25 de fevereiro. Presentes: Prof. Vahan Agopyan, Arq. Rogério Bessa, Profa. Angela Magosso, Prof. Pedro Oliveira, Profa. Solange Ferraz, Prof. Paulo Garcez e Profa. Sheila Walbe Ornstein. O Prof. Vahan reiterou a necessidade de agilização de projetos e obras para restauro, modernização e ampliação. Destacou que devemos fazer como 1ª etapa o restauro do edifício-monumento e o subsolo para acolhimento e áreas de apoio. Solicitou ainda o envio de documentos de aprovação dos estudos de viabilidade nos 3 Órgãos de Preservação e outro relativo à autorização do Governador José Serra no que diz respeito ao uso do subsolo situado na face sul do MP. Discutida a proposta inicial de apresentação em ppt a ocorrer para agentes públicos externos a USP, no dia 25 de fevereiro.

2015 - 27 jan. – visita do Prof. Pedro Vitoriano de Oliveira (Assessor da Vice-Reitoria) ao Edifício do Museu Paulista - observou in situ as condições precárias em que se encontra o edifício-monumento, externa e internamente e visitou dois de seus imóveis alugados (Rua Xavier Curado e Rua Acarajé, ambos já contemplando mobiliário para guarda de acervos e reorganização de laboratório nas áreas de papel e de fotografia, adquiridos com recursos da FAPESP). Reunião sobre estratégias para o restauro do edifício Monumento e temas correlatos.

2015 – 30 jan. – reunião na VR. Presentes: Prof. Vahan, Prof. Pedro (VR), Prof. Nestor, Arq. Paulo Bruna (consultores / arquitetos pela VR), Profa. Sheila, Profa. Solange Lima, Prof. Paulo Garcez, Dra Yara Petrella, MS. Valesca e MS. Denise (MP), Arq. Daniela Costa e Arq. Marcos Maia (SEF). Prof. Vahan reitera a necessidade de se realizar de imediato os projetos de restauro e de modernização do edifício Monumento, associado ao subsolo (para infraestrutura e acolhimento básicos) de imediato, dadas as condições precárias em que se encontra o edifício. Recebida a informação de que os estudos e as especificações para restauro das fachadas, caixilharia e coberturas realizadas pelo Estúdio Sarasá ainda não foram aprovados pelos três Órgãos de Preservação. Prof. Nestor mencionou os estudos (alternativas) arquitetônicos que estão sendo feitos pelo Arq. Paulo Bruna, para o bloco anexo junto aos imóveis da Xavier de Almeida e outro junto a Xavier Curado, incluindo Centro de Convivência, "fundos" do SESC podendo abranger imóvel à Rua Xavier Curado 25 (ocupado atualmente pelo MP) e condomínio com casas geminadas vizinho. Informado por fim que a reunião preparatória com interlocutores da USP que irão participar da reunião em 25 de fevereiro foi antecipada de 23 para 20 de fevereiro.

2015 – 10 fev. – envio de novo projeto de ampliação do edifício monumento pelo Escritório Paulo Bruna e análise (na mesma data) pela Comissão do Espaço Físico do MP. Alternativa de ampliação de piso semienterrado (Rua dos Patriotas) e piso térreo (Rua Xavier Curado) não contempla o Plano de Necessidades do MP, descreve um adicional de 7.000 m², mas não o especifica e apresenta outros problemas no projeto, entre eles a não previsão da Biblioteca, Informática, Gabinete do DAC e salas de professores.

2015 – 12 fev. - Período da manhã: Profa. Sheila Walbe Ornstein (Direção/MP/USP), Profa. Solange Ferraz de Lima (Direção/MP/USP), Prof. Paulo César Garcez Marins (DAC/MP/USP), Prof. Pedro Vitoriano de Oliveira (Assessor da Vice-Reitoria/USP), Arquiteto Rogério Gonçalves Bessa (SEF/USP), Prof. Nestor Goulart Reis Filho (USP), Prof. Lúcio Gomes Machado (USP) e Arquiteta Aline E. Bronskhorst. Discussão e preparação de apresentação a ocorrer no próximo dia 25 de fevereiro com representantes dos Órgãos de

Preservação e outros gestores de vários segmentos na Reitoria. Diante da consensual falta de clareza para as ações consequentes, todos concordam com a proposta do Prof. Paulo Garcez de que a apresentação tenha o foco nas alternativas para ampliação, sugerindo que as questões a esclarecer sejam citadas como “desafios”.

2015 – 12 fev. - Período da tarde: Profa. Sheila Walbe Ornstein (Direção/MP/USP), Profa. Solange Ferraz de Lima (Direção/MP/USP), Prof. Paulo César Garcez Marins (DAC/MP/USP), Dra. Yara Ligia M. Petrella (DAC/MP/USP), MS. Denise Peixoto Abeleira (DAC/MP/USP), Prof. Pedro Vitoriano de Oliveira (Assessor da Vice-Reitoria/USP), Arquiteto Rogério Gonçalves Bessa (SEF/USP), Prof. Nestor Goulart Reis Filho (USP), Prof. Lúcio Gomes Machado (USP), Arq. Paulo Julio Valentino Bruna e Arquiteta Aline E. Bronskhorst. Apresentação e discussão de proposta de projeto para bloco técnico e ampliação do subsolo do prédio monumento, utilizando os terrenos onde atualmente está localizado o Centro de Convivência da Terceira Idade do Ipiranga, com frente na Rua Xavier Curado, 01 esq. com Rua Xavier de Almeida, e o terreno vizinho de fundos, ocupado atualmente pelo SESC, com frente pela Rua dos Patriotas.

2015 – 20 fev. – Presentes: Professores Vahan, Pedro, Angela (VR), Sheila, Solange e Paulo (MP), Marcelo de Andrade Roméro (Superintendência de Gestão Ambiental), Arq. Rogério Bessa (SEF), Prof. Nestor e equipe (Arq. Paulo Bruna e Arq. Lúcio Gomes). Objetivo central: realizar a última preparação interna (e do ppt) para a reunião ampliada a ocorrer no dia 25 de fevereiro próximo, quando estarão presentes os Secretários de Cultura do Estado e do Município, presidentes e técnicos dos três Órgãos de Preservação, representantes do DEPAVE, representantes SAMPA, MP e outros.

2015 – 25 fev. – encontro promovido pela Vice-Reitoria, reunindo representantes da USP, de instituições governamentais, de entidades de patrimônio histórico e da sociedade civil para apresentar o andamento das ações e as diretrizes da Universidade para o restauro, modernização e ampliação do Museu Paulista. Participaram desta reunião: Professores: Vahan Agopyan; Sheila Walbe Ornstein; Solange Ferraz de Lima; Paulo César Garcez Marins; Maria Arminda do Nascimento Arruda; o secretário Estadual de Cultura, Marcelo Mattos; a Superintendente em exercício do Iphan, Maria Cristina Donadelli Pinto; a Presidente do Condephaat, Ana Lúcia Duarte Lanna; a Presidente do Conpresp, Nádia Somekh; o Diretor-Presidente da CETESB, Otavio Okano; o presidente da SAMPA, Ademir Gatti e o Superintendente de Gestão Ambiental da USP, Marcelo Roméro de Andrade. Também estavam presentes os docentes da Faculdade de Arquitetura e Urbanismo (FAU), Nestor Goulart Reis, Paulo Bruna e Lúcio Gomes Machado, além de representantes da Superintendência do Espaço Físico da Universidade e da Secretaria Municipal do Verde. Após amplo debate, o Vice-Reitor, Vahan Agopyan encerrou a reunião elencando os principais pontos levantados e os respectivos encaminhamentos. Um grupo de trabalho será formado por representantes da Universidade e da Prefeitura. A esse grupo se somará o Escritório Técnico de Gestão Compartilhada, que reúne Iphan, Condephaat e Conpresp. O escritório, instância ligada ao Iphan, possui um plano especial para a requalificação do chamado “conjunto do Ipiranga”, composto pelo Museu, áreas verdes, Casa do Grito e Monumento da Independência. Também serão promovidas reuniões com a Secretaria Estadual de Cultura, que se dispôs a auxiliar o Museu na manutenção das atividades oferecidas à sociedade.

2015 – 03 mar. – visita técnica ao Museu Paulista pelo Arq. Paulo Bruna, Prof. Nestor Goulart Reis Filho, Prof. Lúcio Gomes Machado, Arq. Aline E. Bronskhorst e Arq. Luis Magnani para troca de informações sobre

a complexidade do Museu e suas reservas técnicas e verificação de dimensões e pé direito do elevador com acompanhamento do Prof. Paulo César Garcez Marins.

2015 – 11 mar. – visita técnica do SENAI Sorocaba ao Edifício Monumento com vistas a possível parceria para restauro e/ou patrocínio da FIESP para os projetos de modernização, restauro e ampliação do MP. Presentes: Profa. Solange Ferraz (MP); Arq. Rogério Bessa (SEF); Jocilei Oliveira (Diretor de Unidade de Formação Profissional do SENAI) e equipe do SENAI.

2015 – 12 mar. – visita técnica ao MP para coleta de informações sobre serviços a serem prestados à SEF/USP (Orçamentos para diagnóstico das estruturas e afins). Presentes: José Theóphilo Leme de Moraes (IPT), Gislene Coelho de Campos (IPT), Ricardo Pereira (IPT), Gonçalo Lopes (IPT), Sebastião Carlos Crispim (IPT), Takashi Yojo (IPT), Arq. Marcos Maia (SEF), Eng. Adilson Sanxes (SEF), Profa. Solange Ferraz (Direção/MP) e Abiude Ferreira (Infra/MP).

2015 – 19 mar. – visita técnica ao MP para realização de documentação fotográfica para desenvolvimento dos trabalhos relativos à proposta de restauro. Presentes: Prof. Nestor Goulart, Arq. Luís Magnani e fotógrafo José Eduardo.

2015 – 20 mar. – visita técnica do IPT para coleta de mais informações sobre serviços a serem prestados à SEF/USP (Orçamentos para diagnóstico das estruturas e afins). Presentes: Luciano Zanela (IPT), Wolny Castilho (IPT) e Abiude Ferreira (Infra/MP).

2015 – 24 mar. – envio, via arquivo eletrônico, ao SENAI/FIESP de documentos preparados pela Profa. Solange Ferraz de Lima, com a revisão da Profa. Sheila e Prof. Pedro Vitoriano, para proposta de atendimento ao Museu Paulista, a saber: Cronologia (2005-2014) das ações encetadas para a ampliação do Museu Paulista e providências tomadas quanto ao edifício-monumento nos últimos três anos; Quadro sucinto das estratégias adotadas desde o fechamento do Museu Paulista, em agosto de 2013 e Portfólio que apresenta o Museu Paulista, suas metas a curto-prazo e os custos envolvidos no Projeto de Restauração, Requalificação e Obras novas do edifício-monumento. Arquivos seguiram para Jocilei Oliveira, Julio Cesar Victoria Barros, Valdivia Ivone Salles Vieira, ambos do SENAI, com cópia para a Profa. Sheila, Prof. Vahan, Prof. Pedro, Prof. Júlio e Profa. Alzira.

2015 – 25 mar. – envio, via mensagem eletrônica, do Programa de Necessidades da Ampliação do Museu Paulista revisado, pelo Paulo Bruna Arquitetos Associados.

2015 – 31 mar. – reunião na Vice-Reitoria entre a Direção do MP (Profa. Sheila e a Profa. Vânia) e o Prof. Vahan e o Prof. Pedro. Nesta ocasião a Profa. Vânia foi apresentada ao Prof. Vahan na qualidade de nova vice-diretora do MP. Na oportunidade, além de assuntos administrativos, foram tratadas as estratégias em curso para a transferência de acervos e equipes para os imóveis alugados. O Prof. Vahan e Pedro reiteraram a solicitação de encaminhamento com grande urgência do planejamento financeiro global do MP para 2015 com vistas à apresentação a COP, tendo em vista as demandas para ocupação dos imóveis alugados e para

evitar pedidos setorizados e segundo eles, mais demorados. Sobre esta questão, a Profa Vânia, junto com a DA, irão ajudar a intensificar os fluxos de requisições e de conclusões de pedidos e pregões.

2015 – 02 abr. – diretora do Museu é informada sobre reunião neste dia na Prefeitura do Município de São Paulo com CONPRESP, DEPAVE e equipe de Arquitetos do Prof. Nestor. Infelizmente por equívoco de terceiros, a Direção e a Comissão Técnica de Restauo do MP não foram convidadas para tratar de assunto relativo a terreno para Bloco Anexo.

2015 – 07 abr. – reunião com Secretário de Estado da Cultura para tratar de possíveis parcerias. Presentes: Dr. Marcelo Araújo, Sra. Renata Vieira da Motta (Coordenadora da Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico – UPPM), Prof. Pedro V. de Oliveira (Assessor da VR), Profa. Sheila, Prof. Paulo e Profa. Vânia.

2015 – 10 abr. – visita técnica ao MP para elaboração de documentação de aberturas no piso do MP. Presentes: Arq. Luis Magnani e Sr. Henrique Guiaro.

2015 – 16 abr. – reunião para encaminhamento das obras emergenciais relativamente à cobertura e forros do Museu Paulista com destaque para cobertura, claraboia, coletores de águas pluviais e forros da sala e antessala do Mobiliário, 2º piso, Torre Leste. Presentes: Profa. Sheila Walbe Ornstein (MP), Profa. Vânia Carneiro de Carvalho (MP), Arq. Rogério Bessa Gonçalves (SEF), Arq. Marcos Eduardo Maia Peixoto (SEF), Profa. Beatriz Mugayar Kühl (CPC), Profa. Mônica Junqueira de Camargo (CPC), Dra. Sabrina Studart Fontenele Costa (CPC), Sr. Antônio Sarasá (Estúdio Sarasá) e Arq. Magda Garcia da Rosa (Estúdio Sarasá).

2015 – 12 mai. – reunião na Vice-Reitoria (Preparatória para reunião ocorrida no dia seguinte no SESC Belenzinho). Vice-Reitor explicou que a reunião a ocorrer no dia 13 de maio tem por objetivo "apapar arestas" (e não exatamente solicitar a colaboração do Sr Danilo Santos de Miranda, SESC), pois terrenos extensão do SESC + Centro de Convivência de Idosos (a Rua Xavier Curado) pertencem à Prefeitura, mas a Reitoria teria como trabalhar em termos de permuta. **Presentes:** Prof. Vahan Agopyan, Prof. Pedro V. de Oliveira, Prof. Nestor Goulart Reis Filho, Profa. Sheila Walbe Ornstein, Profa. Vânia Carneiro de Carvalho e Prof. Paulo César Garcez Marins.

2015 – 13 mai. – reunião no SESC Belenzinho. Sr. Danilo Miranda, Diretor do Departamento Regional do SESC, informou que são realizadas atividades na área de extensão do SESC e que também atua, junto com a Prefeitura Municipal de São Paulo, no Centro de Convivência dos Idosos, à Rua Xavier Curado. Explica que o SESC está prestes a concluir um comodato com a PMSP relativamente a esses terrenos. Informou ainda que a área extensão do SESC é fundamental para a unidade Ipiranga. **Presentes:** Sr. Danilo Santos de Miranda, Sr. Ivan Giannini, Sr. Sérgio José Battistelli e Sr. Joel Naimayer Padula, representantes do SESC, Prof. Vahan Agopyan, Prof. Pedro V. de Oliveira, Prof. Nestor Goulart Reis Filho, Prof. Lúcio Gomes Machado, Profa. Sheila Walbe Ornstein e Profa. Vânia Carneiro de Carvalho.

2015 – 14 mai. – visita técnica do IPT para levantamento de tipos e quantidades de dispositivos para acesso vertical necessários para as inspeções (andaimes, escadas, plataformas), assim como sistemas de

ancoragem a serem empregados para elaboração de laudos estruturais, contratados pela SEF. Presentes: Raphael Jaquier Bossier Pigozzo, Ricardo G. F. N. B. Pereira, Zinaldo Ferreira Dias, Sebastião Carlos Crispin, ambos do IPT, com acompanhamento de Abiude Ferreira.

2015 – 19 mai. – visita técnica e aula da Profa. Rosaria Ono e Profa. Cyntia Malaguti para graduandos da FAUUSP - Disciplina Optativa: Acessibilidade e Segurança em Edificações, que no 1º semestre de 2015 trata o Parque da Independência e o Museu Paulista da USP como estudo de caso. Disciplina formulada em atendimento à solicitação do Dr. Gustavo Mônaco, antigo Procurador Geral da USP, referente à existência de estudos de acessibilidade do MP, com base em ação civil pública em curso na 14ª Vara da Fazenda Pública da Capital (autos nº 0019817-08.2011.8.26.0053).

2015 – 25 e 26 mai. – visita de topógrafos ao MP para realização de medições externas.

2015 – 29 mai. – visita técnica do IPT para complementação de informações técnicas destinadas a montagem de orçamento referente à elaboração de laudo estrutural completo do edifício Monumento. Visitas aos forros, piso subsolo, piso superior, Torres Leste e Oeste e Sótão. Presentes: Ricardo Gomes de Freitas Nuno de Barros Pereira, Vanessa Kraml, Mariana Giurno, Renato Colletti Junior acompanhados pelo servidor Abiude Ferreira.

2015 – 03 jun. – reunião na VR para discussão do andamento dos projetos do Prof. Nestor Goulart Reis e equipe. Presentes: Profa. Sheila, Profa. Vânia, Prof. Pedro Vitoriano e Prof. Vahan Agopyan.

2015 – 12 jun. – entrega do caderno de apresentação do “Projeto de Restauro, Modernização e Ampliação do Museu Paulista” pelo Prof. Nestor Goulart Reis e equipe.

2015 – 19 jun. – reunião para discussão dos pré-projetos enviados pela equipe de Arquitetos liderada pelo Prof. Nestor Goulart Reis Filho relativamente ao restauro (incluindo os subsolos) do Edifício Monumento e Bloco Técnico. Presentes: Prof. Vahan Agopyan, Prof. Pedro Vitoriano de Oliveira, Prof. Nestor Goulart Reis Filho, Arq. José Alfredo Queiroz, Arq. Aline E. Bronkhorst, Ar. Paulo Bruna, Arq. Joan Font, Professores: Vânia Carneiro de Carvalho, Paulo César Garcez Marins e Solange Ferraz de Lima, Dra. Yara Ligia M. Petrella, MS. Denise Cristina Peixoto Abeleira, Dr. Adilson José de Almeida, Tatiana Vasconcelos, Arq. Rogério Bessa Gonçalves e Arq. Marcos Maia.

2015 – 22 jun. – reunião na SEF sobre restauro, modernização e ampliação dos três edifícios do MRCI (retomada dos estudos). Presentes: Profa. Sheila Walbe Ornstein, Profa. Maria Aparecida de Menezes Borrego, Arq. Marcos Maia (SEF), Arq. Silvana Loffredo (SEF), Profa. Mônica Junqueira de Camargo (CPC) e Dra. Sabrina Studart Fontenele Costa (CPC).

2015 – 06 jul. – reunião com Prof. Pedro Vitoriano de Oliveira, Assessor da Vice-Reitoria; Prof. Nestor Goulart Reis Filho, os arquitetos Lúcio Gomes Machado, José Alfredo Queiroz dos Santos; Aline E.

Bronkhorst e os membros da Comissão Interna do MP (Adilson, Yara, Tatiana, Ricardo Bogus e Isabela). Profa. Maria Aparecida M. Borrego também participou como vice-chefe do DAC em exercício. Análise e acompanhamento dos estudos e projetos de restauro, modernização e ampliação do MP.

2015 – 13 jul. – reunião com Luiza Trajano e empresárias: Raquel Preto e Vanessa Boer. Presentes: Prof. Pedro Vitoriano de Oliveira; Profa. Sheila Walbe Ornstein, Profa. Vânia Carneiro de Carvalho, Prof. Paulo César Garcez Marins e Sra. Shirley Ribeiro da Silva.

2015 – 14 jul. – reunião do CD contando com os convidados arquitetos do grupo do Prof. Nestor Goulart Reis Filho (Lúcio Gomes Machado, José Alfredo de Queiroz, Aline E. Bronkhorst) para apresentação dos pré-projetos desenvolvidos aos conselheiros, comissão interna para acompanhamento dos projetos e a todos os membros da equipe do MP.

2015 – 16 jul. – reunião na VR para preparação de reunião prevista para ocorrer em 28 de julho com Luiza Trajano. Presentes: Prof. Vahan Agopyan, Prof. Pedro Vitoriano de Oliveira, Prof. Nestor Goulart Reis, Prof. Lucio Gomes Machado, Profa. Sheila Walbe Ornstein, Profa. Vânia Carneiro Carvalho e Prof. Paulo César Garcez Marins.

2015 – 23 jul. – reunião da Comissão Interna do MP, arquitetos da equipe do Prof. Nestor, Prof. Vahan, Prof. Pedro e SEF/USP com os representantes da presidência dos três Órgãos de Preservação e seus técnicos na Vice-Reitoria. Presentes: Vahan e Pedro (VR); Paulo Garcez, Vânia, Solange, Sheila, Denise, Adilson, Yara, Tatiana, Ricardo (MP); Nadia Somekh e Ana Fragonezi (Conpresp /DPH); arquitetos Nestor, Magnani, Lucio, Jose Alfredo, Aline (equipe Nestor); Cristina e Carrilho (Iphan); Ana Lanna, Nablía (Condephaat). Apresentação do pré-projeto já exibido em 14 de julho p.p. Arq. Lucio e Nestor frisam que o partido pretende dar destaque ao edifício monumento e não apresentar nenhum elemento significativo de intervenção no Parque (daí as ampliações em subsolos). Destaca também as preocupações com acessibilidade e de atendimento ao programa de necessidades do MP. Condephaat afirma que os estudos (diretrizes) devem ser submetidos a este Órgão de Preservação; técnicos e superintendentes do Iphan e do Conpresp destacaram a importância dos estudos e também entendem que estes devem ser submetidos aos respectivos Órgãos de Preservação. O arq. Carrilho (Iphan) e a arq. Nadia (Conpresp) destacam a necessidade de se ter levantamentos, prospecções e diagnósticos sobre as condições estruturais do edifício monumento o que daria mais consistência as análises e decisões dos Órgãos de Preservação. Sheila informa que alguns levantamentos e diagnósticos (assim como já foram realizados aqueles relativos às fachadas e coletores de águas pluviais) podem se realizados de imediato. O prof. Vahan informa que aguarda, para tanto, a transferência dos acervos. Também reitera que irá necessitar de recursos externos para o desenvolvimento dos projetos e das obras. Foi acordado, ao final, que a equipe de arquitetos irá submeter os estudos (diretrizes) aos três Órgãos de Preservação e que este, a pedido de Sheila será acompanhado do programa de necessidades definido pela equipe interna do MP.

2015 – 07 ago. – reunião na Vice-Reitoria, para tratar da preparação do documento que será enviado ao Governador do Estado, solicitando autorização de uso do subsolo do Parque do Ipiranga em favor do

Museu Paulista. Presentes: Profas. Sheila e Vânia, Profs. Nestor e Lúcio e Procurador Carlos Eduardo, Pedro V. Oliveira e Prof. Vahan.

2015 – 11 ago. – visita ao Edifício-Monumento pela equipe da Falcão Bauer. A visita diz respeito à contratação do laudo/parecer completo sobre a situação estrutural do edifício. Presentes: Arq. Rogério Bessa Gonçalves, Chefe Técnico da Divisão de Projetos Fabio Lavrador, Alessandra Costa, Edgar Pegoretti da Falcão Bauer.

2015 – 13 ago. – reunião na VR com Profs. Vahan e Pedro V. Oliveira, sobre desdobramentos de reunião com Luiza Trajano.

2015 – 25 ago. – apresentação da situação atual e logística para realizar as transferências de acervos do MP a ser apresentadas para Luiza Trajano na Vice-Reitoria. Presentes: Prof. Vahan, Prof. Pedro, Arq. Rogério Bessa/SEF (VR, Prof. Zago esteve na reunião, rapidamente, apenas para cumprimentar os presentes); Profs. Sheila, Vânia e Paulo (MP); Profs. Nestor e Lúcio (arquitetos); Luisa Trajano; Raquel Preto; Marina Terepins (GMdB).

2015 – 11 set. – reunião com a presença de Sheila, Vania, Paulo, Shirley, Pedro (assessor VR) e Marina Terepins (GMdB). Assunto: transferência de acervos e equipes.

2015 – 11 set. – entrega, para ciência do MP, de relatório realizado pela empresa NGR (arquiteto Nestor Goulart Reis Filho) com propostas de honorários que foram encaminhados ao GMdB pelo assessor da VR, Pedro Oliveira, em 11.09.2015. Grande parte deste relatório diz respeito à atividade de consultoria (FUSP) feito pela NGR e entregue na VR em setembro de 2014. A Direção do MP informa à VR que não irá tecer considerações sobre aspectos financeiros ou de pró-labore, mas apenas sobre aspectos técnicos do relatório.

2015 – 11 set. – recebimento pela Direção do MP de ofício do CONDEPHAAT solicitando manifestação quanto ao pedido anterior de realização de projetos relacionados aos diagnósticos feitos pela Estúdio Sarasá. (Condephaat segundo D.O.E 26.05.15 deu 90 dias para entrega dos projetos relacionados às fachadas, coletores de águas pluviais e outros itens, a partir dos diagnósticos da Estúdio Sarasá).

2015 – 25 set. – Prof. Vahan, Vice-Reitor, nomeia o arq. Rogerio Bessa Gonçalves, SEF como o gestor dos projetos de restauro, modernização e ampliação do edifício Monumento.

2015 – 28 set. – encaminhamento, por parte da Direção do MP, de ofício ao Condephaat informando as providências tomadas quanto aos diagnósticos feitos pela Estúdio Sarasá e informando que o gestor responsável por projetos e obras relativos ao edifício Monumento é o Arq. Rogerio Bessa Gonçalves, conforme designação do VR.

2015 – 28 set. – envio à SEF, aos cuidados do arq. Rogerio, de protocolado **15.1.152.33.8** informando sobre ofício encaminhado ao Condephaat sobre diagnósticos e projetos relativos ao edifício Monumento e sobre o gestor de projetos e obras designado pelo VR.

2015 – 28 set. – encaminhado para ciência do VR, Prof. Vahan e o assessor da VR, Prof. Pedro, o ofício GD nº 151/16, enviado ao Condephaat, relativo aos trabalhos do Estúdio Sarasá e a designação do arq. Rogério Bessa.

2015 – 28 de set. a 2 out. – recebimento no MP dos Arqts. Rogério, Marcos Maia e Vergílio, da SEF para a realização de levantamentos, análise de desenhos e especificações e vistorias técnicas nos imóveis alugados, especialmente no caso dos imóveis às ruas Xavier Curado, Av. Nazaré e Rua Bom Pastor para a realização de projetos de adequações, incluindo acessibilidade, que serão executados pela SEF.

2015 – 1 de out. – vistoria do Edifício-Monumento pelos técnicos da Falcão Bauer com vistas à realização de orçamentos para diagnósticos e prospecções relativos às condições estruturais do MP.

2015 – 21 de out. – reunião na VR (Profa. Sheila, Profa. Vânia e Sra. Shirley) com Prof. Vahan, Prof. Pedro, Prof. Rudinei e Sr. Peter. Assuntos: situação financeira crítica do MP e situação dos estudos de viabilidade feitos pelo Prof. Nestor e equipe.

2015 – 6 nov. – reunião com o presidente da COP (Adalberto Fischmann). Assunto: Pedido de incorporação de verba ao orçamento do MP – ano 2016. Presentes: Profas. Vânia e Sheila e Shirley.

2015 – 18 nov. – reunião dos Profs. Vahan, Pedro (VR) com a Sra. Luiza Trajano e Raquel Preto do GMdB.

2015 - 26 nov. – conclusão, por parte dos arquitetos da SEF, dos estudos e projetos para adequação dos imóveis alugados à Bom Pastor, Xavier Curado e Nazaré, com vistas ao atendimento aos quesitos de acessibilidade e outros para atendimento do público e abrigo das reservas.

2015 - 02 dez. – pedido de esclarecimentos do Ministério Público Federal sobre medidas gerais da segurança física que estão sendo implementadas nas obras em curso no MP, quais medidas gerais de segurança serão adotadas para a reabertura do Museu e como o acervo vem sendo protegido – ofício PR/SP – GA BPR2 APPAF/SP – 19305/2015 – PR/SP 84778/2015. Resposta através do ofício GD MP 178 de 2015 à PG/USP. Processo USP: 2015.1.389.33.8.

2015 – set a Nov. – projetos executivos efetuados pela equipe de Rogério Bessa Gonçalves / SEF para licitação das obras de adequação física dos imóveis alugados Nazaré, Bom Pastor e Xavier Curado. Início das obras de adequação dos imóveis da Nazaré, Bom Pastor e Xavier Curado contratadas pela SEF.

2015 – dez. – informe ao Museu Paulista que o diagnóstico completo interno do Edifício-Monumento está sendo licitado e que o resultado sobre a empresa vencedora sairá em janeiro.

2015 - 9 dez. – reunião do CD com a presença dos convidados (Arqs Rogério Bessa Gonçalves e Marcos Maia). Assunto: proposta de cronograma para realização de diagnóstico e obras de restauro e modernização do Edifício-Monumento até 2022.

2015 - 16 dez. – reunião na VR: Prof. Vahan Agopyan, Prof. Pedro V. Oliveira, Profa. Sheila Walbe Ornstein, Profa. Vânia Carvalho, Prof. Paulo Garcez e Sra. Shirley Ribeiro. Assunto: situação dos alugueis e outros assuntos relacionados ao MP.

2015 - 21 dez. – reunião no imóvel da Bom Pastor com o coordenador adjunto da CODAGE, Marcelo Dottori e o assessor da Vice-Reitoria, Prof. Pedro Vitoriano de Oliveira e equipe do Museu (Profs. Sheila, Paulo, Vânia e Shirley). Assunto: possibilidade de redução dos gastos com alugueis do MP. Antes do início houve visita aos imóveis das Ruas: Bom Pastor, Acarajé e Lino Coutinho, acompanhada pelo Prof. Paulo e membros do DAC.

2016

2016 - 06 jan. – reunião na VR com a presença dos professores Vahan, Pedro (VR) e Sheila e Vânia. Foram discutidas estratégias para a questão da transferência de acervos (desocupação do MP) e para o restauro e a modernização do Edifício-Monumento.

2016 – 08 jan. – Publicação do GT MP 2022, composto pelos membros a seguir relacionados, com a finalidade de propor e acompanhar os trabalhos de restauro e recuperação do Museu Paulista da Universidade de São Paulo (MP-USP), com vistas às comemorações dos 200 anos da Independência do Brasil, em 2022: Prof. Dr. Marcelo de Andrade Romero (Presidente); Prof. Dr. Marcelo Dottori; Prof. Dr. Pedro Vitoriano de Oliveira e Arq. Rogério Bessa Gonçalves.

2016 – 01 fev. – plenária para comunicar que no dia 29/1/2016 estiveram reunidos na Reitoria, a pedido do Prof. Marcelo Dottori, coordenador adjunto da CODAGE e membro do GT MP2022, a diretora, Profa. Sheila e a Profa. Vânia Carvalho, vice-diretora do Museu Paulista. Informado que a Reitoria decidiu que a guarda dos acervos tridimensionais do Museu Paulista será feita em depósito especializado a ser ainda licitado e que, por isso, quatro casas atualmente alugadas para esta guarda terão seus contratos de alugueis desfeitos. Esta medida só será tomada após o término da licitação do depósito. Assim, ficarão com o Museu Paulista, a princípio, o imóvel da Brigadeiro Jordão, da Nazaré e da Xavier Curado. Até a conclusão da

licitação, a Reitoria decidirá para onde irão as equipes, laboratórios e biblioteca do Museu. Foi solicitado também, ao Museu, que suas equipes atuem, juntamente com dois funcionários da Reitoria, na elaboração do edital de licitação do depósito e do transporte do acervo que irá para este depósito. Além disso, o Prof. Dottori solicitou informações sobre as medidas e o número de pessoas dos laboratórios de têxteis, pintura e madeira. Finalmente, o Prof. Dottori solicitou uma reunião sobre a licitação na semana de 1-5/2/2016 com os técnicos do Museu, na qual o esboço do objeto a ser licitado já pudesse ser feito.

2016 – 22 fev. – análise e apreciação, com alterações feitas pelo CD, reunido nesta data, da minuta de termo de cooperação entre USP e GMdB. Reencaminhada a VR em 23 de fevereiro por meio de processo.

2016 - 25 fev. – Assinatura do Termo de Cooperação USP - GMdB na sede do Banco Santander na Av. Nações Unidas.

2016 – 16 mar. – a pedido do Prof. Vahan Agopyan, Vice-Reitor, realizada visita técnica do IEB para estudo sobre a possibilidade de transferência do acervo da Biblioteca do MP de modo temporário, para o IEB/CUASO com vistas a permitir o diagnóstico detalhado, os projetos e as obras de restauro e modernização do Edifício-Monumento, com os seguintes participantes: Profa. Sandra Nitrini (diretora), Daniela Piantola (Chefe da Biblioteca do IEB), Elisabete Ribas (Chefe do Arquivo-IEB) e Lúcia Thomé (Chefe do Laboratório de Conservação e Restauro do IEB). Da parte do Museu participaram: Márcia Mendo, Célia, Helton, Rose, Ina, Yara, Márcia e Vânia. Foram entregues pelo IEB três documentos: uma carta da direção do IEB e dois anexos com os estudos que embasaram a proposta feita pela instituição para a demanda solicitada pela Reitoria em relação ao MP. A Biblioteca do MP ficou com uma cópia destes documentos.

2016 – 18 mar. – reunião preparatória para a reunião do CD MP extraordinário com a presença de toda a equipe do MP/MRCI no dia 23 de março p.f, ocorrida a pedido do Vice-Reitor, na sala de Reunião da SEF / Reitoria / CUASO. Objetivo: apresentar para um grupo inicial as estratégias e alternativas a serem adotadas pela Reitoria, com vistas à "reabilitação arquitetônica do Edifício-Monumento". Presentes: Prof. Vahan Agopyan, VR; GT MP: Prof. Marcelo Roméro; Prof. Marcelo Dottori; Prof. Pedro Oliveira; arq. Rogério B. Gonçalves e secretária Claudia (da VR) e da parte do MP: Profa Sheila; Profa Vânia; Profa. Heloísa; Profa. Solange; Profa. Maria Aparecida e Shirley.

2016 – 23 mar. – reunião extraordinária do CD, tendo como convidados o Prof. Vahan (que justificou ausência), os membros do GT MP2022: Marcelo de Andrade Roméro, Marcelo Dottori, Pedro Oliveira e Rogério Bessa Gonçalves, além de toda a equipe do MP/MRCI. Pauta única: planejamento da transferência de acervos e equipes com vistas ao restauro e a modernização do Edifício-Monumento.

2016 – 04 abr. – visita técnica da arquiteta Sarita Genovez, funcionária da Unidade de Preservação do Patrimônio Histórico/Condephaat, com o objetivo de coletar informações sobre o processo 72328/2014 - Interessado Estúdio Sarasá, Projeto de Restauro e Recuperação das Fachadas e Coberturas. Presentes: Arq. Rogério Bessa, da SEF, o Prof. Paulo Garcez Marins, chefe do DAC/MP e a chefe da DA, Shirley Ribeiro. Sarita informou que fará formalmente alguns questionamentos, já que, segundo sua visão, os acervos correm risco de incêndio e furto permanecendo no edifício fechado.

2016 – 03 mai. – reunião no escritório da Magazine Luiza com Sra. Luiza Trajano e Dra. Raquel Preto para tratar dos próximos passos da cooperação entre o Grupo Mulheres do Brasil e o Museu Paulista. Presentes: Profa. Vânia e Prof. Paulo.

2016 – 17 mai. – reunião na Reitoria entre Raquel Preto e Luiza Trajano (GMdB) e Reitor. Presente pelo MP: Profa. Vânia. Acordado que a Reitoria e a ONG assinarão um compromisso específico e detalhado, no âmbito do convênio já existente entre as duas instituições, para que o Grupo Mulheres do Brasil possa se responsabilizar pela condução da restauração do Edifício-Monumento. Para tanto, ficou também acordado que o mesmo grupo prestará uma consultoria ao Museu e à Reitoria para avaliar as propostas para a retirada e alojamento dos acervos e equipes do MP. Entregue ao Prof. Drugowich o documento que o GMdB quer que sirva de modelo para que essas tratativas possam se efetivar.

2016 – 06 jun. a 17 jun – tratativas de negociação com os proprietários dos imóveis alugados pelo MP para redução dos valores pagos.

2016 – 08 jun. – reunião com o GT MP 2022. Estiveram presentes – Profs. Marcelo Dottori (Codage), Pedro Vitoriano (Vice-Reitoria), Marcelo Romero (Pró- Reitor de Cultura e Extensão) e Arq. Rogério Bessa (SEF) e da parte do Museu Paulista Profs. Vânia, Solange e Paulo e a Chefe da DA Shirley Ribeiro. Assunto: retomada das discussões, pois o GT não havia trabalhado em nenhuma proposta desde a última reunião em março. Apresentação da gestão da atual direção, com proposta de manutenção de seis casas, entrega do Galpão da Rua Clímaco em troca do espaço da PCO exclusivamente para guarda de acervos. Informado sobre redução de 20% dos aluguéis, que já havia sido discutida com a maioria dos proprietários. A tarefa do MP agora é de trabalhar possibilidades de economia sobre os custos das adaptações e projetos de segurança patrimonial e contra incêndio para completar a estimativa deste cenário, para assim o GT apresentar os custos finais ao Reitor e Vice-Reitor.

2016 – 13 jun. – reunião da Direção/DA /DAC para revisão dos projetos de segurança patrimonial e contra incêndios dos imóveis alugados.

2016 – 14 jun. – reunião da Direção/DA/SEF para tratar das adequações nos imóveis alugados.

2016 – 11 jul. – entrega de conjunto de documentos ao GT MP 2022 sobre custos e adequações dos imóveis e alugueis, organizado por Shirley Ribeiro.

2016 – 27 jul. – ida à Prefeitura da Cidade Universitária para análise das instalações. Presentes: Profa. Solange, Arq. Rogério Bessa, Fabíola Zambrano, Abiude Ferreira e Adilson Almeida.

2016 – 4 ago. – preparação, pela Direção e DAC, de Dossiê que balize a não permanência dos acervos no Edifício-Monumento a ser entregue ao representante do Grupo Ferrara.

2016 – 06 ago. – visita técnica ao E.M para elaboração de parecer de Danielle S. A. Sasso do Grupo Ferrara, atendendo à solicitação do Reitor, acompanhado pela Profa. Beatriz Kuhl. Presentes: Profas. Solange e Rosária, Yara Petrella, Adilson Almeida, Fabíola Zambrano e Tatiana Vasconcelos.

2016 – 26 ago. – reunião com Raquel Preto (GMdB) para apresentação de cronograma plurianual de ações de projetos e obras do MP, elaborado pela SEF. Presentes: Profa. Solange e Vânia.

2016 – 26 set. – primeira reunião de apresentação das etapas de trabalho da Falcão Bauer. Presentes: Rogério Bessa (SEF), Edivar (FB - coordenador), Mariana (engenheira-residente, trabalhará com o Edivar), Inês (especialista em madeira), Alessandra (gerente comercial) e Profa. Vânia (MP). Em seguida ocorreu a visita às dependências da copa/manutenção para verificação de futuras instalações para o canteiro de obras e no interior do MP.

2016 – 30 set. – reunião do GT MP 2022. Presentes: Prof. Marcelo Romero, Prof. Marcelo Dottori, Prof. Pedro Vitoriano Oliveira, Profa. Beatriz Mugayar Kuhl e Dra. Renata Vieira da Motta. Convidada: Profa. Solange Ferraz de Lima. **Pauta:** Alugueis, transporte dos acervos, desocupação do prédio, limpeza e

vigilância, Diagnóstico, Registro das atividades de recuperação do Edifício-Monumento, Imprensa, Mulheres do Brasil, Condephaat e Reunião com Prof. Zago. Na oportunidade a Profa. Solange apresentou as planilhas das Ações de Projetos e Obras no Museu Paulista (Plurianual), elaborada pela SEF.

2016 – 7 out. – reunião do GT MP 2022 com a presença da Profa. Solange. Apresentado os documentos: Fluxo organograma MP; Planejamento com comentários, a partir do documento feito pela Renata Motta. O detalhamento elencando as licitações necessárias e o Cronograma (Mudança de Acervos de Objetos e Pinturas).

2016 – 29 nov. – início dos trabalhos de diagnósticos estruturais completo do edifício-Monumento pela Falcão Bauer.

2017

2017 – 8 fev. – início da transferência do acervo da Biblioteca para imóvel da rua Bom Pastor, 731 .

2017 – 3 abr. – Reabertura da Biblioteca ao público .

2017 – 22 jun. – Reabertura do Serviço de Documentação Histórica e Iconográfica ao público no endereço da Rua Xavier Curado, 25.

2017 – 13 jul. – ofício 0, de 13/6/17 à SEF comunicando as prioridades do MP para o Plano de Obras 2015-2017.

2017 – 25 jul. – solicitação à SEF para observar prioridade às obras do Museu Paulista no Planejamento da Superintendência, Of. 60 GD – atendendo ao ofício circular SEF 178/17 informa sobre as prioridades do Museu Paulista para o Plano de Obras 2015/2018. Foi marcada uma reunião com a SEF com o presidente do GT-Museu 2022 sobre o assunto.

2017 – 25 jul. – Convênio para o Projeto de Restauração e Modernização do MP na FUSP assinado em 27 de julho. Uma empresa de fim único será criada, do qual farão parte a FUSP e o Grupo Mulheres do Brasil, sendo que a Fundação ficará com a gestão financeira e o GMdB com planejamento e captação de recursos. Os processos cadastrados no E-Convênios recebeu o número: 41992.

2017-25 jul – Convênio firmado com o Grupo Sabará para captação de recursos para a restauração do edifício Monumento. Convênio nº 41993, com realização de projeção de vídeo em grande dimensão (projeção 3D Mapping) a ser apresentada na fachada do edifício-Monumento.

2017 – 25 jul – Licitação (pregão) do transporte de acervos. Foram realizadas vistorias técnicas pelas transportadoras para levantamento de preços, inclusão do cronograma de execução da mudança no edital e andamento dos pregões relacionados (serralheria, obras civis e segurança).

2017 – 4 ago – Mapeamento - visita técnica grupo Ferrara acompanhado por Shirley Ribeiro.

2017 – 8 ago. E-mail à Renata Motta, Dr. Fernão Bracher propondo Café da Manhã - 4/9 (?) com o Governador do Estado de São Paulo, Reitor da USP, empresários e especialistas para envidar esforços para recuperar o edifício-Monumento. Para este encontro foram preparados: Minuta Protocolo de Intenção Aliança Ipiranga 2022; Lista Preliminar de Convidados para o Café da Manhã com Governador; Lista de Membros das Comissões do Concurso Público de Projetos e Minuta do Edital do Concurso Público de Projetos e material sobre apresentação do Museu Paulista.

2017 – 4 set. - Reunião Café da manhã no Palácio dos Bandeirantes. Lançamento do programa Aliança Ipiranga 2022, que tem como objetivo unir esforços junto à iniciativa privada para a restauração do Museu Paulista até 2022. Participaram do evento cerca de 60 empresários, além do Governador Geraldo Alckmin, Reitor da USP, Marco Antonio Zago e a presidente do Grupo Mulheres do Brasil (GMdB) empresária Luiza Trajano, entre outros convidados. Na ocasião foi assinado um protocolo de intenções entre o Governado do Estado, a USP e o GmdB. O Reitor salientou a importância dessa iniciativa para as comemorações do Bicentenário da Independência em 2022 e a Profa. Solange Ferraz de Lima fez uma apresentação sobre a história e o acervo da Instituição e sobre os objetivos e expectativa acerca da Aliança Ipiranga 2022.

2017 – 7 set. – Cerimônia de lançamento do Concurso Nacional de Arquitetura para o Restauo e Modernização do Edifício-Monumento do Museu Paulista da Universidade de São Paulo (FUSP, apoio institucional IAB/SP e CAU/SP) com a participação do governador do Estado de São Paulo, Reitor da USP, Luiza Trajano, Diretora do Museu Paulista e demais autoridades no edifício –Monumento, vide site: www.museudoipiranga.fusp.org.br

2017 – 7 set. a 8 de out. – recebimento das inscrições para o Concurso.

2017 – 8 set. a 24 out. – consultas (respostas serão enviadas em até 5 dias após o recebimento delas, encerrando-se em 29/10/2017).

2017 – 15 e 29 set. – visitas técnicas, às 14hs, mediante agendamento.

2017 – 8 novembro – 17hs – data –limite para entrega dos trabalhos.

2017 - 3 outubro - Fim da designação do Arquiteto Rogério Bessa (SEF/USP) para residência no MP, após cumprir as tarefas determinadas pela SEF e acompanhando as demandas do GTMP2022.Declarou que as ações não terminaram e se assim for determinado, continuarei ajudando para que possamos alcançar a meta de termos, em 2022, a inauguração do Edifício Monumento restaurado e Modernizado.

Informe que logo teremos o relatório final revisado, contendo Diagnóstico Final sobre a estrutura do Edifício Monumento, a qual uma cópia será fornecida e uma apresentação realizada pela empresa contratada para a Diretoria e o corpo técnico desta Unidade.

2017 – 23 novembro - Informou-se sobre o bom andamento do Concurso Nacional de Arquitetura para o Restauo e Modernização do Edifício-Monumento do Museu Paulista da USP. A Comissão Técnica analisará na próxima semana as nove propostas apresentadas e as enviará para a Comissão Julgadora. A Comissão Técnica já recebeu, por instâncias da Direção junto à Superintendência do Espaço Físico (SEF), o relatório do diagnóstico estrutural do edifício realizado pela empresa de engenharia Falcão Bauer, que será um dos elementos utilizados na análise.

Comunicou-se o fechamento do sistema financeiro da USP no mesmo dia 23/11. Destacou-se que o Edital de Transporte dos Acervos de Objetos foi assinado pelo reitor.

2017 – 04 dezembro - Atendendo a pedido da direção, informo a todos que hoje, às 17h, será divulgado no site do Concurso Nacional de Arquitetura para o Restauo e Modernização do Edifício-Monumento do Museu Paulista da Universidade de São Paulo <museudoipiranga.fusp.org.br> a classificação dos projetos inscritos.

O julgamento aconteceu na última sexta-feira, dia 1º de dezembro, e a Comissão Julgadora informa que tudo correu bem durante o processo.

Aproveito para informar que a classificação final será divulgada, no mesmo site, na sexta-feira, dia 8 de dezembro, para que se cumpram os prazos de recursos e julgamentos previstos no edital.

2017 – 4 dezembro - Classificação final dos candidatos de acordo com a Ata da Comissão Julgadora: **1º Lugar – Hereñu + Ferroni Arquiteto Ltda.** **2º Lugar** - Pires Giovanetti Guardia Engenharia Arquitetura Ltda. **3º Lugar** - arquiteto Hector Vigliecca e Associados Ltda.

2017 – 7 dezembro - Recurso apresentado pela participante Nõra Comércio e Importação e Exportação de Móveis Ltda. em 07/12/2017.

2017 – 18 dezembro – Recurso analisado pela Comissão Julgadora. Decisão : negaram provimento no mérito.

2018 – janeiro – 15 – Pregão licitação transferência dos acervos de objetos. Millenium Transportes foi a vencedora, valor R\$1.455.000,00.

2018 – janeiro – Rodada de reuniões com possíveis patrocinadores: Santander, Banco do Brasil, Petrobrás e BNDES, IRB.

2018 – 23 janeiro – almoço na Reitoria com Reitor, Vice-reitor e membros do GT – Museu 2022 com a presença do presidente do Grupo Bandeirantes – João Saad.

2018 – 23 de janeiro - reunião na Reitoria com órgãos da Patrimônio (CONPRES, CONDEPHAAT e IPHAN) e arquitetos para apresentação do projeto vencedor do Concurso Nacional de Arquitetura para restauo e modernização do Edifício-Monumento do Museu Paulista.

2018 – 6 de março – ofício 418 IPHAN-SP - manifestação sobre parecer técnico nº 34/2018. Aprovado o desenvolvimento do Anteprojeto de Restauro e Modernização do edifício-Monumento do Museu Paulista.

2018 – março – rodada com patrocinadores dos grupos de Comunicação: TV Cultura, Grupo Bandeirantes.

2018 – 27 de março – apresentação pública no SESC/Ipiranga do projeto vencedor do Museu do Ipiranga, com presença do Reitor, Arquitetos e MP.

2018 – Abril - Aporte recebido do Santander no valor de R\$1.422.869,00.

2018 – 05/09/2018 – Seminário levantamento 3D do Museu do Ipiranga.

2018 – 7 a 9/09/2018 - Evento em conjunto com o SESC Ipiranga- Museu do Ipiranga em Festa.

2018 – 12/09/2018 – Apresentação do Projeto de Restauro do Museu Paulista com os órgãos de preservação.

2018 – Setembro – Aporte recebido via Lei Rouanet pelo IRB Brasil RE no valor de R\$400.000,00;

2018 – Outubro – Aporte recebido por Doação direta pela Petrobrás no valor de R\$560.000,00.

2018 – Outubro – Contratação de Arquiteto Mauro Unti Halulli pela SEF/USP designado para o MP.

2018 – 17 e 18 de Outubro – Seminário Internacional Desenhando o Futuro. Gestão e Sustentabilidade nos Museus, em parceria com o SESC Ipiranga.

2019 – 15.01.19 - Convênio firmado entre GRUPO EDP BRASIL e FUSP visando contribuir com parte dos recursos financeiros para o projeto de restauro do edifício-Monumento na ordem de R\$12.000.000,00, com repasses em até 4 exercícios (dezembro de 2019 a dezembro de 2022).

2019 – 26.03.19 – Evento de captação de recurso no Palácio do Governo, anúncio de dois novos patrocinadores na cota máster, Itaú Cultural e Sabesp, que além do recurso, também se comprometeu com a revitalização do córrego Ipiranga e restauro da fonte.